

.....

Tanowo, dnia .....

(nazwisko i imię)

.....

(stanowisko)

**OŚWIADCZENIE**

**dla celów przyznania świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych**

Oświadczam, że wynagrodzenie brutto przypadające na 1 osobę w mojej rodzinie uprawnioną do korzystania z funduszu socjalnego za ostatni miesiąc wynosi\*:

do 3.000,00 zł

powyżej 3.000,00 zł

\*zaznacz właściwy kwadrat

We wspólnym gospodarstwie domowym pozostają razem ze mną.....osób(osoba).

**Objaśnienia:**

- 1) Łączne dochody brutto współmałżonków oznaczają wszystkie dochody pracownika, emeryta lub rencisty i ich współmałżonków, jakie uzyskują z pracy wykonywanej na podstawie umów: o pracę, zlecenia, o dzieło; prowadzenia działalności gospodarczej; z tytułu otrzymywania: emerytur, rent, alimentów; dochody z najmu itp.
- 2) Dochód na jednego członka rodziny obliczany jest poprzez podzielenie kwoty łącznych dochodów brutto przez liczbę osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym- pracownik (emeryt lub rencista), współmałżonek, dzieci.
- 3) Osoby pozostające we wspólnym to: pracownik SOSW, były pracownik(emeryt i rencista, współmałżonek, w tym także pracujący oraz pozostające na utrzymaniu i wychowaniu dzieci własne i przysposobione oraz przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej w wieku do lat 18.

**Potwierdzam prawdziwość danych własnoręcznym podpisem i jestem świadomy(-a) odpowiedzialności karnej, że składanie fałszywych zeznań, zgodnie z art. 233 k.k. grozi karą pozbawienia wolności do lat trzech.**

.....

(data)

.....

(podpis osoby uprawnionej)

## Przetwarzanie danych osób w ramach ZFŚS

### KLAUZULA INFORMACYJNA dla pracowników, emerytów, rencistów, członków gospodarstwa domowego, poręczycieli

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach ZFŚS (osób uprawnionych do korzystania z ZFŚS, pracowników, emerytów, rencistów, członków gospodarstwa domowego, poręczycieli) jest:  
**Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Kawalerów Orderu Uśmiechu,**  
**ul. Leśna 91, 72-004 Tanowo**  
tel.: 91 312 66 12, e-mail: sekretariat@soswtanowo.pl
  2. Wszelkich informacji w zakresie przetwarzania danych osobowych udziela Inspektor ochrony danych: Małgorzata Górka, tel. 500 071 091, e-mail: inspektor@danych.osobowych.pl;
  3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z działalnością ZFŚS, przyznania ulgowej usługi i świadczenia oraz dopłaty z Funduszu, ustalenia ich wysokości a także spełnienia obowiązków archiwizacyjnych;
  4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych, art. 8 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych oraz ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
  5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji usług i świadczeń finansowanych z ZFŚS, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw lub roszczeń, Administrator dokonuje przeglądu danych osobowych nie rzadziej, niż raz w roku kalendarzowym, w celu ustalenia niezbędności ich dalszego przechowywania i usuwa dane osobowe, których dalsze przechowywanie jest zbędne do realizacji celów ZFŚS.
  6. Odbiorcami danych osobowych są:
    - podmioty przetwarzające – którym **Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy** zleci czynności przetwarzania danych, jeśli będzie to konieczne. Dostęp tych podmiotów będzie ograniczony wyłącznie do możliwości wglądu do informacji w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego, prawnego lub archiwizacyjnego. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności danych;
    - podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa (np. instytucje kontrolne), w przypadku uzasadnionego żądania;
- Do danych osobowych przetwarzanych w ramach ZFŚS są dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie do przetwarzania, wydane przez pracodawcę. Osoby te są zobowiązane do zachowania danych w tajemnicy;
7. Osobom, których dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo poprawiania, sprostowania, usunięcia w sytuacji gdy przetwarzanie nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa, prawo do wyrażenia sprzeciwu, prawo do ograniczenia przetwarzania danych (jeśli przepisy szczególne nie wyłączają tego prawa), prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
  8. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do rozpatrzenia wniosków i przyznania ulgowej usługi i świadczenia, dopłaty z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości;
  9. Osoby składające wnioski o przyznanie ulgowej usługi i świadczenia oraz dopłaty z Funduszu zobowiązane są przekazać treść niniejszej klauzuli informacyjnej wszystkim osobom, których dane udostępniły Administratorowi w treści wniosków.
  10. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie stosowane profilowanie, dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy;
  11. Administrator przetwarza dane zgodnie z zasadą minimalizacji i pozyskuje dane od osób, których dane dotyczą, w zakresie adekwatnym, stosownym oraz ograniczonym do tego, co niezbędne do celów realizacji usług i świadczeń finansowanych z ZFŚS. Wszelkie dane wykraczające poza niezbędny zakres, które zostaną Administratorowi udostępnione przez osoby, których dane dotyczą, będą przetwarzane na podstawie zgody osoby. Zgoda zostaje wyrażona poprzez fakt udostępnienia danych. Zgodę można odwołać w każdym momencie składając pisemne oświadczenie w sekretariacie Administratora.

.....

(Podpis)